

東北大学東北メディカル・メガバンク機構
情報基盤室 技術補佐員 公募要項

1. 募集人員： 1名
2. 採用予定日：できるだけ早い時期（応相談）
3. 職名： 技術補佐員
4. 職務内容：

ネットワークサービス（グループウェア、メール、ウェブ、ネットワーク等）の運用支援、アカウントの管理、テレビ会議システムの運用管理、大学構成員向けサービスの利用支援および問い合わせ対応。
5. 応募資格：(a)～(c)のうち、二つ以上の経験を有すること
 - (a) ネットワークサービスのシステム設定やアカウント登録などの運用支援
 - (b) ネットワークサービスのマニュアル作成
 - (c) メール・電話によるネットワークサービスに関する問い合わせ対応※サーバ・ネットワーク機器・テレビ会議システムの操作の経験があれば尚可。
6. 勤務地

東北大学東北メディカル・メガバンク機構
仙台市青葉区星陵町2-1
(勤務場所：東北大学大学院医学系研究科 情報基盤室)
7. 任期：平成31年3月31日まで
(勤務成績により更新の可能性あり。1年更新。
最長平成33年3月31日まで)
8. 給与等
 - ①国立大学法人東北大学准職員等給与規程に基づき支給
日給 6,976円～9,427円
 - ②本学給与規程に基づき、通勤手当、住居手当、超過勤務手当、期末・勤勉手当を支給
 - ③社会保険、雇用保険、労働者災害保険に加入
9. 勤務時間等

- ①勤務時間：8：30～17：15（昼休12：00～13：00）
- ②休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- ③有給休暇等：採用日から6ヶ月経過後に10日付与。その他特別休暇有。

10. 提出書類

- ①履歴書1通（写真貼付）本学様式をダウンロード
- ②職務経歴書（様式自由）
- ③志望動機（様式自由）

11. 書類提出先等

〒980-8573 仙台市青葉区星陵町2-1

東北大学東北メディカル・メガバンク機構 総務係宛

※応募書類は返却しません。こちらで責任を持って破棄させていただきます。

※応募の際は封筒表に「情報基盤室 メガバンク技術補佐員応募」と朱書きして下さい。

12. 問い合わせ先

待遇等に関すること：総務係 電話 022-728-3964

職務内容に関すること：情報基盤室（担当：長瀬） 電話 022-717-8024

13. 提出期限：平成31年2月18日（月）

但し、適任者が見つかれば次第締め切ることがあります。

14. 選考方法：書類選考のうえ面接により決定します。

15. HP 掲載用リンク

<http://www.iio.med.tohoku.ac.jp/staff-mbk.html>