

東北大学 東北メディカル・メガバンク機構
ゲノムプラットフォーム連携センター 技術補佐員公募要項

1. 募集人員：1名
2. 採用予定日：採用決定後できる限り早い時期
3. 職名：技術補佐員
4. 職務内容
 - データ整理集計、データ解析補助、報告書作成の補助等
5. スキル
 - 基本的なPC操作（ワード、エクセル、パワーポイント等）を習得していること
 - ターミナルでのコマンドライン操作が可能であること
 - Python あるいは R の使用経験のある方を歓迎します
6. 勤務地

〒980-8573
仙台市青葉区星陵町2-1
東北大学 東北メディカル・メガバンク機構
7. 任期：令和3年3月31日まで（更新無し）
8. 給与等
 - ① 国立大学法人東北大学准職員等給与規程に基づき支給
日給 約 7,147円 ～ 約 9,564円
※ 給与額は経験年数、業務実績等に応じて決定されます。
 - ② 本学給与規程に基づき、通勤手当、住居手当、超過勤務手当、期末・勤勉手当を支給する場合があります。
 - ③ 社会保険、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
9. 勤務時間等
 - ① 勤務時間：8：30～17：15（昼休憩 12：00～13：00）
 - ② 休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
 - ③ 有給休暇等：採用日から6ヶ月経過後に年10日間付与される。その他特別休暇

有

10. 提出書類

- ① 履歴書（写真貼付）本学様式をダウンロード
- ② 職務経歴書（任意様式）

書類提出先

〒980-8573

仙台市青葉区星陵町2-1

東北大学 東北メディカル・メガバンク機構 総務係 宛

封筒に「ゲノムプラットフォーム連携センター技術補佐員応募」と

朱書きして送付願います。

11. 問合せ先等

待遇等に関する問合せ先：総務係 電話 022-728-3964

職務内容に関する問合せ先：

ゲノムプラットフォーム連携センター 担当：芳賀 電話 022-274-6040

※不採用の場合応募書類を返却しません。こちらで責任を持って破棄します。

12. 提出期限：令和2年8月7日（金）

但し、適任者が見つかれば次第締め切ることがあります。

13. 選考方法：書類選考のうえ面接(ネットによるものを含む)により決定します。