

東北大学東北メディカル・メガバンク機構  
脳画像コホート室 事務補佐員（時間雇用） 公募要項

1. 募集人員： 1名
2. 採用予定日：採用決定後できる限り早い時期
3. 職名：事務補佐員（時間雇用）
4. 職務内容
  - ①東北メディカル・メガバンク機構が行う脳画像コホート調査の補助
  - ②資料作成、整理、電話対応、郵便物発送
5. 応募資格
  - ・パソコン、Eメールの操作に慣れていること。
  - ・Microsoft Office(Word、Excel、PowerPoint)を使用して資料作成ができること。
  - ・大学での勤務経験のある方を歓迎します。
6. 勤務地

東北大学東北メディカル・メガバンク機構 脳画像コホート室  
宮城県仙台市青葉区星陵町 2-1
7. 任期：令和3年3月31日まで（更新無し）
8. 給与等
  - ①国立大学法人 東北大学准職員等給与規程に基づき支給  
時給：922円～1,234円  
※給与額は経験年数、業務実績等に応じて決定します。
  - ②その他給与規定に基づき、通勤手当、超過勤務手当を支給する場合があります。
  - ③雇用保険、労働者災害補償保険に加入
9. 勤務時間等
  - ①勤務時間：1日5時間 9：00～18：00の間で応相談。
  - ②勤務日：週3日（勤務曜日について応相談）
  - ③休日：日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

(繁忙期は土曜日もお勤頂きます。)

④有給休暇等：採用日から6ヶ月経過後に年5日付与。その他特別休暇有。

10. 提出書類

1) 履歴書1通(本学様式、自署捺印。写真を貼付。)

※履歴書様式はメガバンク機構ホームページからダウンロードしてください。

2) 勤務経歴書(様式自由)

11. 書類提出先

東北大学東北メディカル・メガバンク機構 総務係

〒980-8573 仙台市青葉区星陵町2-1

※応募の際は封筒表に「脳画像コホート室事務補佐員(時間雇用)応募」と朱書きしてください。

※応募書類は返却しません。

12. 問合せ先

待遇面： 総務係 円谷 電話) 022-728-3964 (平日 9~17時)

職務内容： 脳画像コホート室 電話) 022-274-5953 (平日 9~17時)

13. 提出期限：令和2年4月10日(金)必着

※採用者が決まり次第公募を締め切ります。

14. 選考方法：書類選考のうえ面接により決定します。